

**Zarządzenie Nr 2/16**  
**Wójta Gminy Olszewo-Borki**  
**z dnia 14 stycznia 2016 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych**  
**w gminie Olszewo-Borki w 2016 roku**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9 i art. 30. ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515, ze zm.) oraz art. 11 ust. 1, art. 13 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (t.j. Dz. U. 2014 r. poz. 1118 ze zm.) oraz Uchwały Nr VII/81/15 Rady Gminy Olszewo-Borki z dnia 25 listopada 2015 r. w sprawie przyjęcia Rocznej Programu Współpracy Gminy Olszewo-Borki z organizacjami pozarządowymi oraz niektórymi innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok, zarządzam co następuje:

§1.

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2016 roku w następujących zakresach:
  - 1) wypoczynku dzieci i młodzieży,
  - 2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
  - 3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
  - 4) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
  - 5) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
  - 6) turystyki i krajoznawstwa,
  - 7) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób.
2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zleca się realizację zadań publicznych wymienionych w §1 ust. 1 w formie wspierania wraz z udzieleniem dotacji.

§3.

Zarządzenie podlega ogłoszeniu:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Olszewie-Borkach;
- 3) na stronie internetowej gminy [www.olszewo-borki.pl](http://www.olszewo-borki.pl).

§4.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Olszewo-Borki

Krzysztof Szewczyk

## OGŁOSZENIE

Wójt Gminy Olszewo-Borki ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w gminie Olszewo-Borki w 2016 roku oraz zaprasza do składania ofert.

Zlecenie realizacji zadań publicznych nastąpi w formie ich wspierania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie realizacji zadań.

### I. Podmioty uprawnione do składania ofert:

O przyznanie dofinansowania w ramach otwartego konkursu ofert mogą ubiegać się organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (dalej jako oferenci).

### II. Rodzaje, zakres i formy zadań

1. wypoczynku dzieci i młodzieży, w tym:
  - a) zorganizowanie wypoczynku letniego lub zimowego (wyjazdowego lub stacjonarnego) dla dzieci i młodzieży z terenu gminy;
2. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, w tym:
  - a) organizacja przedsięwzięć i programów w zakresie usportowienia dzieci i młodzieży oraz osób pełnoletnich poprzez prowadzenie zajęć szkoleniowych w zakresie różnych dyscyplin sportu, mających na celu przygotowanie zawodników klubów i stowarzyszeń do rywalizacji sportowej, w tym do udziału w organizowanych przez związki sportowe rozgrywkach ligowych, turniejach i zawodach,
  - b) organizacja imprez sportowych dla mieszkańców gminy, zarówno na terenie gminy, jak i poza jej granicami, oferta powinna odnosić się rodzajowo do jednej dyscypliny sportu;
  - c) organizacja dla dzieci i młodzieży szkolnej pozalekcyjnych zajęć sportowo-rekreacyjnych w zakresie różnych dyscyplin sportu młodzieżowego;
3. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w tym:
  - a) organizowanie festiwali, przeglądów, konkursów z zakresu kultury,
  - b) kultywowanie tradycji lokalnych oraz narodowych,
  - c) pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
4. nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania, w tym:
  - a) innowacyjne programy organizowane w formie zajęć edukacyjnych,
  - b) organizacja konkursów tematycznych dla dzieci i młodzieży;
  - c) prowadzenia działań przygotowujących osoby do pracy i roli wolontariusza w różnorodnych obszarach np. pomocy społecznej,
  - d) prowadzenia działań propagujących ideę wolontariatu,
  - e) prowadzenie działań propagujących ochronę środowiska,
  - f) edukacja ekologiczna,
  - g) edukacja w zakresie ochrony zdrowia w szczególności zdrowego stylu życia;
5. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, w tym:
  - a) wspieranie działalności wychowawczej poprzez organizację zajęć świetlicowych,
  - b) organizacja innych aktywnych form spędzania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży;
  - c) realizację działalności harcerskiej jako działalności wychowawczej i oświatowej dla dzieci i młodzieży,
  - d) wypoczynek wakacyjny z programem profilaktyczno-wychowawczym dla dzieci z rodzin ubogich i zagrożonych z terenu gminy Olszewo-Borki,
  - e) zajęcia opiekuńczo-wychowawcze, edukacyjne i terapeutyczne dla dzieci i młodzieży z rodzin ubogich

- zagrożonych patologią z terenu gminy Olszewo-Borki,
- f) przedsięwzięcia dla dzieci i młodzieży zapobiegające alkoholizmowi i innym patologiom.
6. turystyki i krajoznawstwa, w tym:
- a) zorganizowanie jednodniowych lub kilkudniowych imprez turystycznych (rajdy piesze, rowerowe itp.) skierowanych do mieszkańców gminy;
- b) realizacja przedsięwzięć mających na celu szerzenie wśród społeczeństwa dorosłego, dzieci i młodzieży znanstwa przyrody i kultury (zarówno tej materialnej, jak i duchowej) kraju rodzinnego przez wszechstronne poznawanie środowisk, ze szczególnym uwzględnieniem obszaru gminy;
7. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób.

### III. Zasady przyznawania dotacji

- 1) Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 2) Dofinansowanie nie może przekraczać 80% całkowitych kosztów zadania. Dofinansowaniu podlegać będą wydatki faktycznie poniesione na zadanie – udokumentowane właściwymi dowodami księgowymi – opisanymi i zatwierdzonymi w trybie określonym w umowie. W przypadku zmniejszenia całkowitej wartości zadania odpowiednio ulegnie zmniejszeniu wartość dofinansowania.
- 3) Warunkiem ubiegania się o dofinansowanie realizacji zadania publicznego przez oferentów jest złożenie formularza ofertowego, zgodnego ze wzorem określonym w aktualnym rozporządzeniu ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego dotyczącego wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.
- 4) Świadczenia wolontariuszy oraz praca społeczna oferenta stanowią wkład osobowy oferenta i powinny być ujęte w formularzu ofertowym. Wycena wkładu osobowego oferenta nie może stanowić więcej niż 20% sumy środków wykazanych jako środki finansowe własne, środki finansowe z innych źródeł oraz wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków.
- 5) Przy szacowaniu wartości pracy wolontariuszy należy dokonać opisu sposobu wyliczenia stawki godzinowej za pracę oraz ilości godzin pracy w związku z realizacją przedmiotowego zadania. Zaleca się zastosować jeden ze sposobów opisany na stronie <http://wolontariat.org.pl/wiedza/wycena-pracy-wolontariusza>
- 6) Za finansowe środki własne i środki z innych źródeł nie uznaje się wyceny wkładu rzeczowego oferenta oraz wyceny wkładu rzeczowego innych podmiotów nieodpłatnie biorących udział w realizacji zadania.
- 7) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
- 8) Zadanie, o którego realizację ubiega się oferent, winno być przedmiotem jego działalności statutowej.
- 9) Zastrzega się możliwość zmniejszenia wysokości wnioskowanego dofinansowania. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
- 10) Dotacja zostanie udzielona podmiotowi wyłonionemu w drodze otwartego konkursu ofert po zawarciu umowy na realizację zadania, o którym mowa w rozdziale I ust. 1.
- 11) **Wójt Gminy Olszewo-Borki zastrzega sobie prawo do:**
  - a) **odstąpienia od ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert, bez podania przyczyny, w części lub w całości,**
  - b) **zwiększenia wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w trakcie trwania konkursu,**
  - c) **dofinansowania więcej niż jednej oferty, dofinansowania jednej oferty lub niedofinansowywania żadnej z ofert,**
  - d) **możliwość zmniejszenia wysokości wnioskowanego dofinansowania.**
- 12) **Ze środków dotacji nie mogą być finansowane m.in.:** remonty budynków, zakup gruntów, działalność gospodarcza, działalność polityczna, honoraria zawodników, darowizny, pokrycie kosztów utrzymania biura podmiotów Programu z wyjątkiem bezpośrednich kosztów związanych z realizacją zleconego zadania.

### 13) Termin i warunki realizacji zadania.

- 1) Konkurs obejmuje zadania realizowane w roku 2016, a których realizacja zakończy się nie później niż 30 listopada 2016 r.
- 2) Wydatki kwalifikowane będą od daty zawarcia umowy o dotację. Dopuszcza się kwalifikowanie wydatków w związku z realizacją zadania po dacie złożenia oferty, jednakże w ofercie należy uzasadnić wcześniejszy okres ponoszenia wydatków.
- 3) Zadanie swoim zasięgiem powinno objąć jak największą liczbę mieszkańców gminy Olszewo-Borki.
- 4) Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi przepisami i standardami.

### IV. Termin i warunki składania ofert.

- 1) Oferty należy składać za pośrednictwem poczty lub osobiście w Urzędzie Gminy w Olszewie-Borkach, ul. Wł. Broniewskiego 13 (pok. 2A), 07-415 Olszewo-Borki w wersji papierowej w terminie **do 8 lutego 2016 r. do godz. 14:00** (decyduje data wpływu do tut. urzędu) z dopiskiem „Konkurs ofert na 2016 rok”.
- 2) **Oferty, które wpłyną po terminie określonym w ust. 1 nie będą objęte procedurą konkursową.**
- 3) Oferty należy składać w zamkniętej kopercie, w miejscu i czasie określonym w pkt V ust. 1 ogłoszenia.

### V. Wymagana dokumentacja

- 1) Wymagane załączniki:
  - a) Dokładnie, kompletnie i czytelnie wypełniony **formularz oferty** o dotację, podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z kopią odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji.
  - b) **kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji**; odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym (ważny do 6 m-cy od daty uzyskania);
- 2) Poza załącznikami wymienionymi w ust. 1 oferent może dołączyć rekomendacje i opinie.
- 3) Oferent zobowiązany jest w terminie do 14 dni roboczych od daty otrzymania informacji o przyznaniu dotacji, przesłać w formie elektronicznej lub papierowej **oświadczenie o przyjęciu bądź nieprzyjęciu dotacji** wraz z podaniem terminu przesłania dokumentów niezbędnych do przygotowania projektu umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego, w tym:
  - 1) zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu realizacji zadania, stanowiących załączniki do umowy,
  - 2) potwierdzenia aktualności danych oferenta zawartych w ofercie, niezbędnych do przygotowania umowy.
- 4) Nieprzesłanie oświadczenia lub dokumentów, o którym mowa w ust. 3, tożsame jest z nieprzyjęciem dotacji przez oferenta.

### VI. Unieważnienie konkursu:

1. Wójt Gminy Olszewo-Borki unieważnia otwarty konkurs ofert jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty,
  - 2) żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.

### VII. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty.

1. Oceny merytorycznej ofert dokona Komisja Konkursowa opiniująca oferty powołana przez Wójta Gminy Olszewo-Borki. Komisja opiniująca oferty będzie kierowała się kryteriami podanymi w załączniku do regulaminu Komisji Konkursowej.
2. Konkurs rozstrzyga Wójt Gminy Olszewo-Borki w formie zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią Komisji opiniującej oferty.
3. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Olszewie-Borkach, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej [www.olszewo-borki.pl](http://www.olszewo-borki.pl), ponadto oferenci zostaną powiadomieni pisemnie o przyznaniu dotacji.
4. Wybór ofert nastąpi w terminie do 40 dni od dnia upływu terminu składania ofert w oparciu o następujące kryteria:
  - 1) kryteria formalne w formule „Spełnia/nie spełnia”:

- a) ocena, czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia na podstawie ustawy,
  - b) ocena terminowości złożenia oferty,
  - c) ocena, czy oferta została wypełniona prawidłowo,
  - d) ocena kompletności załączonej dokumentacji, o której mowa w niniejszym ogłoszeniu
- 2) kryteria merytoryczne, za które przyznaje się ocenę punktową 0-5 pkt. za każde kryterium:
- kryteria ustawowe max. 35 pkt.:
    - a) możliwość realizacji zadania przez oferenta,
    - b) prawidłowość kalkulacji kosztów,
    - c) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których zadanie publiczne będzie realizowane;
    - d) wkład oferenta w realizację zadania, w tym m. in. wkład wolontarystyczny, praca społeczna członków,
    - e) perspektywy kontynuacji projektu i cykliczność działań,
    - f) współfinansowanie realizacji zadania z innych źródeł niż dotacja,
    - g) spójność kosztorysu z zakresem merytorycznym działań;
  - kryteria wynikające z ogłoszenia max. 20 pkt.:
    - a) zgodność oferty z rodzajem zadania określonym w ogłoszeniu,
    - b) ukierunkowanie zadania na realizację celów określonych w ogłoszeniu,
    - c) zachowanie limitu wydatków administracyjnych – 25% kwoty dotacji,
    - d) zasięg terytorialny działań objętych projektem.

**VIII. Informacja o zrealizowanych w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

**Kwoty dotacji przyznanych w 2015 r.:**

Lp.	nazwa organizacji	obszar współpracy	tytuł zadania	dotacja przyznana
1	Ostrołęckie Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe w Ostrołęce	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej	"Umiem pływać" Nauka pływania klas III w gminie Olszewo-Borki	23 000,00
2	Klub Kolarski 24H w Czarnowcu	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej	Wyścig Kolarski "Kurpie MTB" o puchar Wójta Gminy Olszewo-Borki	6 000,00
3	Stowarzyszenie „Razem Łatwiej” w Olszewie – Borkach	Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	Robię co lubię	4 000,00
4	Stowarzyszenie „Razem Łatwiej” w Olszewie – Borkach	Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	Być najlepszym	10 000,00
5	Ludowy Klub Sportowy Olszewo-Borki	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej	Sport i rekreacja dla mieszkańców gminy Olszewo-Borki	15 000,00
6	Stowarzyszenie Piłki Siatkowej "VOLLEY" w Ostrołęce	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej	Droga do mistrzostwa	4 000,00
7	Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Oddział Powiatowy w Ostrołęce	Przeciwdziałanie patologiom społecznym	Prowadzenie placówki opiekuńczo - wychowawczej wsparcia dziennego - Środowiskowego Ogniska Wychowawczego w msc. Olszewo-Borki	27 000,00
8	Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Oddział Powiatowy w Ostrołęce	Przeciwdziałanie patologiom społecznym	Organizacja obozu sportowego dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Olszewo-Borki	10 000,00
9	Okręg Mazowiecki Związku Harcerstwa Rzeczypospolitej Warszawa	Przeciwdziałanie patologiom społecznym	Harcerska Akcja Letnia 2015	6 000,00

10	Stowarzyszenie Artystów Kurpiowskich w Kadzidle	Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	XV Warsztaty etnograficzne "Ginące Zawody"	3 000,00
11	Związek Kurpiów w Ostrołęce	Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	Kurpie w komiksie	2 000,00
<b>razem</b>				<b>110 000,00</b>

Kwota dotacji przeznaczona w 2016 roku to co najmniej 70 000,00 zł.