

**Uchwała nr
RADY GMINY OLSZEWO-BORKI
z dnia 2017 r.**

w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji

Na podstawie art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 9 października 2015r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2015 r. poz. 1777, z 2016r. poz. 1020 i 1250) uchwała się, co następuje:

§ 1.

Mając na celu realizację procesu rewitalizacji na obszarze Gminy Olszewo-Borki, przyjmuje się „Zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji”, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Olszewo-Borki.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Uzasadnienie

Kluczowym założeniem rewitalizacji jest partycypacja społeczna, która obejmuje przygotowanie, prowadzenie i ocenę rewitalizacji w sposób zapewniający aktywny udział interesariuszy, w tym poprzez uczestnictwo w konsultacjach społecznych oraz pracach Komitetu Rewitalizacji.

Zgodnie z przepisami ustawy o rewitalizacji, zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji określa się w drodze uchwały Rady Gminy. Zasady działania Komitetu Rewitalizacji ustala się, uwzględniając funkcję Komitetu oraz zapewniając wyłanianie przez interesariuszy ich przedstawicieli.

Komitet Rewitalizacji stanowi forum opiniujące i doradcze, w skład którego wchodzi przedstawiciele gminy i lokalnej społeczności. Komitet będzie współpracował z samorządem w czasie przygotowania, realizacji i oceny Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Olszewo-Borki na lata 2017-2023, pełniąc funkcję opiniodawczo-doradczą Wójta Gminy Olszewo-Borki.

Niniejsza uchwała określa zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji dla Gminy Olszewo-Borki.

Uchwała została poddana konsultacją społeczną w formie ogłoszenia na stronie BIP Gminy Olszewo-Borki zawierającym oprócz treści uchwały wraz z załącznikiem, zaproszenie do składania uwag i wniosków w terminie od 1 czerwca 2017 r do 30 czerwca 2017 r.

Zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji

Rozdział 1 Zasady wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji

§ 1.

1. Komitet liczy nie więcej niż 9 członków, w tym:
 - 1) nie więcej niż 2 przedstawicieli Urzędu Gminy i jednostek organizacyjnych wskazanych przez Wójta;
 - 2) nie więcej niż 2 przedstawicieli Rady Gminy;
 - 3) nie więcej niż 1 przedstawiciel przedsiębiorców;
 - 4) nie więcej niż 2 przedstawicieli organizacji pozarządowych działających na obszarze Gminy Olszewo-Borki;
 - 5) nie więcej niż 2 przedstawicieli mieszkańców Olszewo-Borki, innych niż wymienieni w pkt 1-4.
2. Zgłoszenie chęci przystąpienia do Komitetu następuje na podstawie pisemnego zgłoszenia, którego wzór stanowi **załącznik**.
3. Informacja o naborze członków do Komitetu zostanie udostępniona na stronie internetowej gminy. Zaproszenia do składania deklaracji przystąpienia będą także wysłane do wszystkich wskazanych w §1 ust. 1 środowisk. Informacja będzie określała:
 - 1) termin naboru nie krótszy niż 14 dni;
 - 2) sposób i miejsce składania deklaracji;
 - 3) wzór deklaracji stanowiący załącznik do niniejszego regulaminu.
4. W przypadku zgłoszenia większej liczby kandydatów do prac w Komitecie, niż wskazuje § 1 ust. 1, Wójt zorganizuje spotkanie, podczas którego składający deklaracje wybiorą spośród siebie członków Komitetu. Z przebiegu wyboru sporządza się protokół, który podpisują wszyscy obecni.
5. W przypadku, kiedy członek Komitetu nie może dłużej pełnić swojej funkcji, przedkłada stosowną rezygnację Wójtowi, który powołuje na jego miejsce nowego członka Komitetu zgodnie z procedurą określoną powyżej, jednocześnie powiadamiając Przewodniczącego Komitetu o rezygnacji.

Rozdział 2 Zasady działania Komitetu Rewitalizacji

§ 2.

1. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Wójt.
2. Komitet wybiera na swoim pierwszym posiedzeniu Przewodniczącego i Zastępcę Przewodniczącego.
3. Wybór Przewodniczącego i Zastępcy Przewodniczącego następuje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym spośród członków Komitetu obecnych na posiedzeniu.
4. Przewodniczący Komitetu zwołuje posiedzenia Komitetu, kieruje pracami Komitetu oraz reprezentuje Komitet na zewnątrz.

§ 3.

1. Posiedzenia Komitetu odbywają się według potrzeb.
2. Członkowie Komitetu będą powiadomieni o posiedzeniach Komitetu pisemnie, telefonicznie lub w inny przyjęty przez Komitet sposób.
3. Z posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół i każdorazowo sporządzana jest lista obecności.
4. W przypadku, gdy Komitet zajmuje stanowisko w drodze głosowania, czyni to zwykłą większością głosów przy wymaganej obecności przynajmniej połowy członków.

§ 4.

Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie ani dieta.

§ 5.

Do zadań obsługi organizacyjnej Komitetu należy w szczególności:

- 1) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komitetu;
- 2) powiadamianie członków Komitetu oraz innych zaproszonych osób o terminie i tematyce posiedzenia;
- 3) przygotowanie materiałów na posiedzenia Komitetu;
- 4) archiwizacja dokumentów Komitetu.

**Formularz zgłoszeniowy
na członka Komitetu Rewitalizacji Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Olszewo-
Borki na lata 2017-2023**

1. Imię i nazwisko kandydata

--

2. Adres i dane kontaktowe kandydata

Adres zamieszkania	
Adres do korespondencji	
Adres e-mail	
Telefon	

3. Nazwa reprezentowanej instytucji

--

4. Oświadczenia kandydata

<p>1. Pełniąc funkcję członka Komitetu Rewitalizacji zobowiązuję się:</p> <ol style="list-style-type: none">1) aktywnie uczestniczyć w posiedzeniach Komitetu Rewitalizacji,2) przedstawiać opinie reprezentowanych środowisk na posiedzeniach Komitetu Rewitalizacji oraz przekazywać ww. środowiskom informacje zwrotne o postępie wdrażania Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Olszewo-Borki na lata 2017-2023.3) zapoznawać się z dokumentacją dotyczącą zagadnień omawianych na posiedzeniu Komitetu Rewitalizacji,4) ujawnić ewentualny konflikt interesów dotyczący mojej osoby i wyłączyć się z podejmowania decyzji w zakresie, którego ten dotyczy. <p>2. Wyrażam zgodę na kandydowanie na członka Komitetu Rewitalizacji.</p> <p>3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów rekrutacyjnych przez Urząd Gminy Olszewo-Borki, w tym umieszczenie na stronie internetowej mojego imienia, nazwiska i nazwy reprezentowanego przeze mnie podmiotu</p> <p style="text-align: right;">..... (czytelny podpis)</p>
